



# COMUNE DI TIVOLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
SETTORE IV - WELFARE  
SEZIONE ISTRUZIONE E PIANO DI ZONA**

**N° 1043 del 25/05/2018**

<b>Oggetto:</b>	<b>PROGRAMMA "HOME CARE ALZHEIMER". CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTI FAMILIARI. APPROVAZIONE GRADUATORIA.</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

N° 201 del 25/05/2018

IL DIRIGENTE  
LUCIA LETO

## IL DIRIGENTE

**visto** il *Programma integrato sovradistrettuale per i malati di Alzheimer* dal titolo HOME CARE ALZHEIMER, redatto dall'Ufficio di Ambito Territoriale Ottimale RM5 ai sensi della D.G.R. del 17 ottobre 2012, n. 504, che prevede azioni di sistema in favore dei malati di Alzheimer e loro familiari attraverso il riconoscimento di assegni di cura come supporto alle famiglie per la gestione dell'assistenza domiciliare indiretta;

**tenuto conto** che il possesso del titolo di Assistente Familiare da parte dei collaboratori familiari impegnati nell'assistenza dei malati è un requisito inderogabile per l'erogazione dell'assegno di che trattasi, e che quindi si è ravvisata la necessità di procedere all'organizzazione e realizzazione di un corso di formazione per il raggiungimento di tale qualifica, al fine di non privare gli utenti di un beneficio, quale strumento per supportare la famiglia nella gravosità dei compiti d'assistenza;

**considerato** che il Comune di Tivoli quale capofila dell'Ambito Ottimale Roma 5, sta provvedendo all'individuazione di un organismo di formazione accreditato per la realizzazione di un corso di formazione per Assistenti Familiari della durata di 300 ore secondo le direttive della citata delibera regionale;

**visto** che, con D. D. n. 722 del 20/04/2018 è stato indetto un avviso pubblico di raccolta di istanze di partecipazione, al fine di destinare eventuali posti residui disponibili anche a soggetti esterni che intendano partecipare al corso per il conseguimento della qualifica di Assistente Familiare;

**preso atto** che i posti disponibili per il corso di formazione sono pari a n. 38 di cui n. 11 riservati di diritto ai collaboratori familiari impegnati nel programma di interventi Home Care Alzheimer, mentre i residui n. 27 posti sono destinati ai candidati esterni;

**considerate** le risultanze della commissione di valutazione, costituita con D. D. n. 1001 del 22/05/2018 e riunitasi in data 24/05/2018 per la disamina delle domande presentate dai soggetti esterni, con contestuale formazione della graduatoria sovradistrettuale degli aventi diritto a partecipare al corso di formazione, tenuto conto dei criteri previsti nell'Avviso Pubblico approvato con D. D. n. 772 del 20/04/2018, nelle quali risultano pervenute n. 112 domande, di cui n. 79 ritenute idonee e n. 33 escluse perché non idonee;

**visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di G.C. n. 27 del 04/02/2000;

**visto** il Decreto Sindacale n. 63 del 24/12/2014 di nomina di incarico ad interim di Dirigente del Settore IV Welfare;

**vista** la D. D. n. 2343 del 22/12/2016 di conferma di incarico di Posizione Organizzativa per la sezione "Istruzione e Piano di Zona" del Settore IV Welfare;

**visto** l'art. 153, comma 5 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**tenuto conto** che per il presente atto, non comportando impegno di spesa, non si richiede il relativo impegno contabile;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate

1. di approvare la graduatoria definitiva sovradistrettuale per il corso di formazione di Assistente Familiare, allegata alla presente, includente i candidati esterni ed interni, la quale forma parte integrante del presente atto;
2. di dare atto che i posti disponibili al corso sono pari a n. 38, di cui n. 11 riservati ai collaboratori interni e n. 27 disponibili per i soggetti esterni;
3. di prevedere che, in caso di rinunce, si procederà allo scorrimento della graduatoria fra gli idonei;
4. di dare atto che il suddetto corso di formazione di 300 ore secondo i criteri e le modalità specificate nell'allegato 1 della Deliberazione Regione Lazio n. 609 del 31/07/2007, sarà espletato orientativamente nell'arco temporale compreso tra giugno 2018 e dicembre 2018;
5. di rimettere copia del presente atto alla Segreteria Generale per i relativi adempimenti di competenza e per la pubblicazione nella Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
6. di dare diffusione della graduatoria mediante la pubblicazione sul sito istituzionale e inoltre ai Comuni capofila dell'Ambito ASL Roma 5.

La Responsabile U.O.C.  
P.I. e P.Z.  
Angela Zarelli

Il Segretario Generale  
Dirigente ad Interim Settore IV  
Dott.ssa Lucia Leto

M.C.P.